

Datum: 19. 10. 2016  
Št.: 036/2016/70/120-AJ

## **ZAPISNIK 11. REDNE SEJE POSLOVODNEGA ODBORA FAKULTETE ZA TURIZEM UNIVERZE V MARIBORU, Z DNE 19. 10. 2016**

Seja Poslovnega odbora FT UM je bila v sredo, dne 19. oktobra 2016, ob 13. uri v Senatni sobi FT. Seja Poslovnega odbora FT UM se je začela ob 13. 05.

**Prisotni:** izr. prof. dr. Boštjan Brumen, dekan, mag. Jožica Kranjc, tajnik, doc. dr. Jasna Potočnik Topler in Jožica Cirnski Zofič.

**Odsotni:** Jerneja Smole, prodekanka za študentske zadeve

**Ostali prisotni:** Adrijana Jordan.

Mag. Jožica Kranjc je pozdravila navzoče in predstavila dnevni red.

### **Dnevni red:**

1. Potrditev zapisnika 10. redne in 16. korespondenčne seje POS FT UM
2. Odobritev službene poti v tujino
3. Dopolnitev pravilnika o službenih potovanjih v tujino,
4. Razno.

Poslovodni odbor je soglasno sprejel dnevni red.

### **AD1 – Potrditev zapisnika 10. redne in 16. korespondenčne seje POS FT UM**

Mag. Jožica Kranjc je povedala, da je potrebno potrditi zapisnik prejšnje seje. Po krajši razpravi je dala na glasovanje:

**SKLEP 1:** Poslovodni odbor FT UM je potrdil in sprejel zapisnik 10. redne in 16. korespondenčne seje.

Od prisotnih 5 članov Poslovnega odbora, so za sklep glasovali 4 člani, od tega so 4 člani glasovali ZA.

Sklep je bil soglasno sprejet.

### **AD2 - Odobritev službene poti v tujino**

Mag. Jožica Kranjc je predstavila naslednji sklep:

**SKLEP 2:** Poslovodni odbor FT UM je potrdil in sprejel Vlogo za službeno potovanje v, tujino izr. prof. dr. Mladena Kneževića (država: Hrvaška, mesto: Orebič, namen: konferenca, datum: od 21. 10. 2016 do 23. 10. 2016).

Od prisotnih 5 članov Poslovodnega odbora, so za sklep glasovali 4 člani, od tega so 4 člani glasovali ZA.

Sklep je bil soglasno sprejet.

### **AD3- Dopolnitev pravilnika o službenih potovanjih v tujino**

Mag. Jožica Kranjc je obrazložila sklep in ga po krajši razpravi dala na glasovanje. Zaradi racionalnejšega izdajanja potnih nalogov v tujino se predlaga, da potni nalog za službeno potovanje v tujino, katerega razdalja potovanja je krajša od 600 km v obe smeri, odobri dekan. Za službeno potovanje v tujino, katerega skupna razdalja znaša 600 km ali več, pa ostaja postopek odobritve enak kot do sedaj.

Glede na to, da se je v Organizacijskem navodilu o službenih potovanjih na FT UM št. 012-2015/53/110/JK z dne 20. 1. 2016 pri številčenju členov pomotoma dvakrat uporabilo število 5, bi se drugi člen, ki je drugi označen s številom 5, spremenil v 5. a člen.

V skladu z navedenim se Poslovodnemu odboru predlaga, da sprejme 2. dopolnitev Organizacijskega navodila o službenih potovanjih na FT UM št. 012-2015/53/110/JK z dne 20. 1. 2016, v vsebini kot je razvidno iz priloge tega predloga.

**SKLEP 3:** Poslovodni odbor FT UM potrjuje predlagano 2. Dopolnitev Organizacijskega navodila o službenih potovanjih na FT UM št. 012-2015/53/110/JK z dne 20. 1. 2016.

Od prisotnih 5 članov Poslovodnega odbora, so za sklep glasovali 4 člani, od tega so 4 člani glasovali ZA.

Sklep je bil soglasno sprejet.

### **AD4- Razno**

Ker pod točko razno ni bilo nobenih razprav, je mag. Jožica Kranjc zaključila sejo. Seja Poslovodnega odbora se je zaključila ob 13. 27.

Zapisnikarica:  
Adrijana Jordan



tajnik FT UM  
mag. Jožica Kranjc



dekan  
izr. prof. dr. Boštjan Brumen

